Согласовано Утверждаю

председатель профкома Директор МОБУ СОШ д.Яныбаево

Даминева Р.З. Ишмухаметова Ф.А.

Приказ № от 1.09.2015 г

**ПОЛОЖЕНИЕ о родительских собраниях**

муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа д.Яныбаево муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными предста-вителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.

1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, принципы проведения собрания, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

2. Цели проведения родительских собраний

2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.

2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.

2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.

2.4. Формирование родительского общественного мнения.

2.5. Просвещение родителей в вопросах педагогики, воспитания, психологии, законодательства РФ.

2.6. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.

2.7. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

2.8. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

2.9. К компетенции совета родителей относятся:

2.9.1. установление требований к одежде обучающихся совместно с педагогическим советом и советом учащихся;

2.9.2. отбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для включения их в основные образовательные программы;

2.9.3. контроль за созданием необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организацией питания обучающихся;

2.9.4. контроль за созданием условий для занятий обучающихся физической культурой и спортом;

2.9.5. привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;

2.9.6. предоставление мотивированного мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания для учащихся;

2.9.7. экспертная оценка локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

2.9.8. Порядок деятельности совета родителей определяется Положением о совете родителей.

3. Функции родительского собрания

3.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

3.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

3.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

4. Виды родительских собраний

4.1. Существуют следующие виды родительских собраний: • Организационные • Тематические • Собрания-диспуты, круглые столы • Итоговые • Собрания-консультации • Собрания-собеседование • Родительская конференция • Собрания – творческие отчеты

4.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными

4.3. Основная часть родительских собраний – педагогическое просвещение (родительский всеобуч)

4.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с требованиями социума направлением работы школы возрастными особенностями детей

5. Задачи родительского всеобуча

5.1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний

5.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи

5.3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания

5.4. Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе

6. Проведение родительских собраний

6.1. Классные родительские собрания проводятся не реже 1 раза в четверть

6.2. Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:

• анализ учебно-воспитательного процесса в классе

• задачи, определяющие дальнейшую работу

• планирование, организация деятельности по выполнению задач

• подведение итогов

• актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (родительский всеобуч)

6.3. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений: • атмосферу сотрудничества школы и семьи;

• интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;

• профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за ее пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);

• добрые, доверительные отношения;

• временные рамки проведения родительского собрания (не более 1,5 ч)

• главные показатели эффективности родительских собраний: а) активное участие родителей б) атмосфера активного обсуждения вопросов в) обмен опытом г) ответы на вопросы, советы и рекомендации

6.4. Кл. руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

6.5. Главным методом проведения собрания является диалог.

6.6. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

6.7. Учителя-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

6.8. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

6.9. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

6.10. Классный руководитель информирует заместителя директора по ВР (или УВР) об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

7. Принципы проведения родительских собраний

7.1. Родительское собрание – это не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации.

7.2. Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что разговор будет вестись корректно и тактично. Обсуждение семей учащихся и конкретных учащихся на собрании не допускается.

7.3. У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о них. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.

7.4. Результативным собранием можно назвать только такое собрание, когда есть понимание сторон, когда оно вызывает вопросы, дискуссию.

8. Права родительских собраний Родительское собрание имеет право:

8.1. Обратить внимание родителей на: • неукоснительное выполнение решений собрания;

• выполнение п.4 ст.44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);

• выполнение Устава школы.

8.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.

8.3. Приглашать на собрания специалистов: • юристов • врачей • психологов • работников правоохранительных органов • членов администрации школы • представителей общественных организаций

9. Документация родительских собраний

9.1. Все родительские собрания протоколируются.

9.2. Протоколы родительских собраний классных родительских собраний подписываются классным руководителем.

9.3. Протоколы хранятся у классных руководителей и относятся к школьной документации.

9.4. Срок хранения протоколов составляет 2 года.

10. Заключительные положения

10.1. Родительский всеобуч, проводимый на родительском собрании, может меняться в связи с изменением: • социума • направления работы школы • уровня образования родителей

10.2. Изменения и дополнения к Положению о родительском всеобуче могут разрабатываться совместно с администрацией

• председателем методического объединения классных руководителей.