

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета МОБУ СОШ д. Яныбаево Протокол № 3 от 31 .01.2022 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МОБУ СОШ д.Яныбаево _____ / Ф.А.Ишмухаметова./ Приказ № 14 от 31 января 2022 г.
Согласовано с Советом старшеклассников Протокол № 2 от 31 .01.2022 г.	
Согласовано С Родительским комитетом Протокол №2 от 31.01 .2022 г.	

**Положение
о Центре образования естественно- научной и технологической
направленностей « Точка Роста» на базе МОБУ СОШ д. Яныбаево МР
Зианчуринский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

- 1.1. Центр образования естественно- научной и технологической направленностей « Точка Роста» на базе МОБУ СОШ д.Яныбаево (далее- Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно- научной, математической, технической грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
- 1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОБУ СОШ д. Яныбаево (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта « Образование».
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации , программой развития МОБУ СОШ д. Яныбаево, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.
- 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения Ишмухаметовой Фаиме Ахметсагитовне.

2. Цели и задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно- научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно- научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам « Физика», « Химия», « Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно- научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно- научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность⁴

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы;

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры « Точка роста»:

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно- техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров « Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром « Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников

3.3. Руководитель центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органов региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра , прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.